



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coatzingo
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	APLICACIÓN CORRECTA DEL GASTO
Clave del Programa presupuestario:	1
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	01 PRESIDENCIA MUNICIPAL /02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

El Municipio de Coatzingo enfrenta desafíos en la adecuada gestión administrativa, debido a la limitada capacidad operativa para planear, organizar y controlar el uso de los recursos públicos. Esta situación se agrava por la ausencia de mecanismos eficientes de rendición de cuentas y transparencia que aseguren la participación equitativa de mujeres y hombres en los procesos de gobierno, bajo un enfoque incluyente y con perspectiva de género.

Justificación del Pp

El Programa Presupuestario de Aplicación Correcta del Gasto fue creado para atender las deficiencias en la gestión institucional del municipio de Coatzingo, fortaleciendo la planeación, organización y control de los recursos públicos. Su población objetivo son las dependencias municipales y el personal que las integra, promoviendo una administración eficiente, transparente y con participación equitativa de mujeres y hombres en la toma de decisiones. El programa se creó para organizar y coordinar adecuadamente las funciones del gobierno municipal, asegurando el uso responsable de los recursos, el cumplimiento de metas institucionales y el fortalecimiento de la confianza ciudadana en el gobierno local.

Estado actual del problema

Actualmente, el municipio de Coatzingo presenta limitaciones en sus procesos administrativos, reflejadas en la falta de planeación estratégica, débil control interno y escasa evaluación del desempeño institucional. Estas condiciones dificultan el uso eficiente y transparente de los recursos públicos y limitan la capacidad de respuesta del gobierno local. Además, persiste la necesidad de incorporar una mayor participación equitativa de mujeres y hombres en la toma de decisiones, así como de fortalecer una cultura organizacional con enfoque de género e inclusión.

Evolución del problema

En los últimos años, el municipio de Coatzingo ha enfrentado dificultades para mejorar su administración pública. A pesar de algunos esfuerzos, persisten limitaciones en la planeación, control del gasto y evaluación de metas, lo que afecta la eficiencia en la gestión pública. La participación de mujeres en puestos de decisión sigue siendo baja, y las deficiencias en coordinación y rendición de cuentas continúan siendo un reto. La falta de continuidad en políticas y herramientas modernas impide una administración más eficiente e incluyente.

Experiencias de atención

El municipio de Coatzingo ha implementado diversas iniciativas para mejorar la gestión administrativa. Se han llevado a cabo capacitaciones al personal, se han realizado esfuerzos para mejorar la planeación del gasto y se han implementado procesos de control más rigurosos. Sin embargo, los avances han sido limitados debido a la falta de continuidad en estas acciones y a la insuficiencia de recursos para fortalecer las capacidades institucionales.


Aunque se han logrado avances en algunos aspectos, como la modernización de algunos procesos administrativos, la participación equitativa de mujeres y hombres sigue siendo un desafío. Las experiencias previas indican que es necesario establecer políticas y mecanismos más sólidos para garantizar una administración pública eficiente, transparente y con enfoque de género.

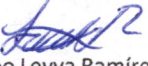
1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

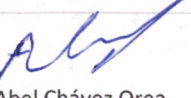
Para llevar a cabo la aplicación de la MML-MIR, se procedió a seguir de manera estricta lo dispuesto en los Lineamientos de Diseño, Modificación y Eliminación de los Programas Presupuestarios del Municipio, los cuales establecen los procedimientos y criterios a seguir para asegurar la correcta formulación y ajuste de los programas presupuestarios. Estos lineamientos contemplan los pasos necesarios para garantizar que cada programa sea diseñado, evaluado y, si es necesario, modificado o eliminado, siempre en conformidad con las normativas y objetivos establecidos por la administración municipal, promoviendo así una gestión pública eficiente y transparente.

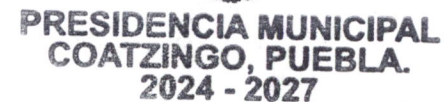
Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	Población total del municipio de Coatzingo	Cuantificación:	2820
		Criterios de Focalización	Territorio
Población Objetivo	Población determinada en el Programa Presupuestario	Cuantificación:	2500
		Criterios de Focalización	Población enfoque del programa
Población atendida (beneficiarios)	Población beneficiada por el programa presupuestario en el ejercicio 2025	Cuantificación:	2500
		Criterios de Focalización	La Atención Primaria de Servicios (Administrativos) utiliza criterios de focalización para identificar y ubicar a los grupos de población,


Alfredo Mejía Martínez
Contralor
Elaboró


Jacobo Leyva Ramírez
Tesorero
Revisó


Abel Chávez Orea
Presidente Municipal





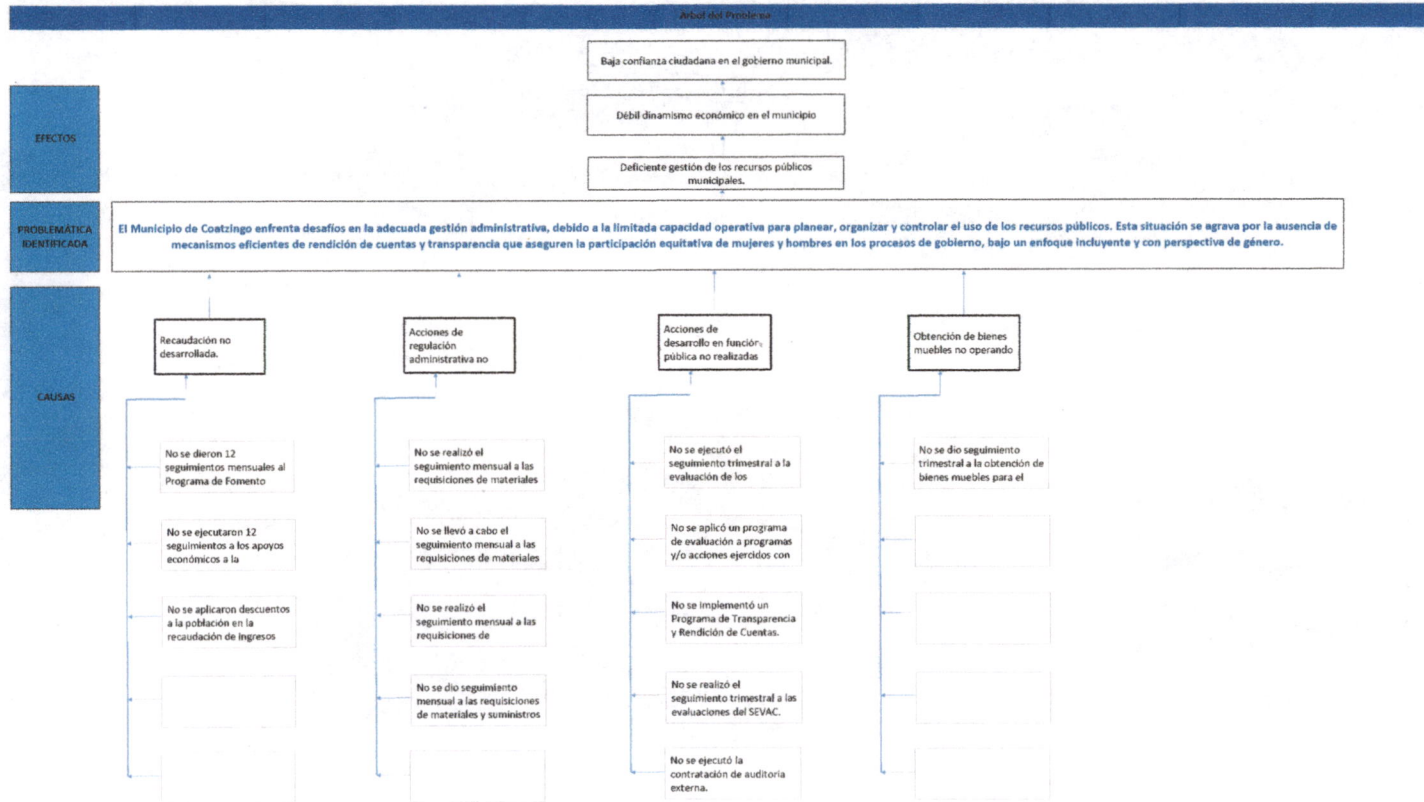
Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coatzingo
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	APLICACIÓN CORRECTA DEL GASTO
Clave del Programa presupuestario:	1
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	01 PRESIDENCIA MUNICIPAL /02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL

Árbol del Problema



Árbol de Objetivos

Gobierno con credibilidad

Desarrollo económico

Gobierno administración de recursos óptima

FINES

OBJETIVO

El Municipio de Coatzacoajal fortalece su gestión administrativa mediante una mayor capacidad operativa para planear, organizar y controlar el uso de los recursos públicos. Además, implementa mecanismos eficientes de rendición de cuentas y transparencia, que aseguran la participación equitativa de mujeres y hombres en los procesos de gobierno, bajo un enfoque incluyente y con perspectiva de género.

MEDIOS

Recaudación desarrollada

Dar 12 seguimientos mensuales al Programa de Fomento Recaudatorio, tomando en cuenta los

Ejecutar 12 seguimientos a los apoyos económicos a la ciudadanía, cono descuento a contribuciones

Llevar a cabo una aplicación de descuentos a la población en la recaudación de ingresos

Acciones de regulación administrativa actualizada

Llevar a cabo 1 seguimiento mensual de las requisiciones de materiales y suministros de

Llevar 1 seguimiento mensual de las requisiciones de materiales de limpieza

Llevar 1 seguimiento mensual de las requisiciones de combustibles

Llevar 1 seguimiento mensual de las requisiciones de materiales y suministros diversos

Acciones de desarrollo en función pública realizadas

Realizar 1 seguimiento trimestral de la evaluación y seguimiento a los Programas Presupuestarios

Ejecutar 1 Programa de evaluación a programas y/o acciones ejercidos con Fondos Federales (Ramfo)

Implementar un Programa de Transparencia y Rendición de cuentas

Llevar a cabo 1 seguimiento trimestral de las evaluaciones de SEVAC

Ejecutar una contratación de auditoría externa.

Obtenciones de bienes muebles operando

Llevar a cabo 1 seguimiento trimestral a la obtención de bienes muebles para el

Estrategia para la selección de alternativas.

Explicar brevemente por qué las medidas que resultaron la intervención del PP son las opciones de acción más efectivas para lograr el objetivo deseado: ¿qué puntaje otorga con el arco del objetivo, conforme al Manual de Programación. Respondiendo las siguientes preguntas:
¿Cuáles son los mecanismos creados para la entrega de bienes y servicios a la población objetivo? ¿Han sido efectivos?

Las medidas contempladas en el Programa Presupuestario de Aplicación Correcta del Gasto del Municipio de Coatzingo fueron seleccionadas por su efectividad para fortalecer la planeación, organización y control del uso de los recursos públicos, lo que responde directamente al objetivo de mejorar la gestión institucional. Estas acciones se implementan a través de mecanismos como la capacitación continua al personal servidor público, el establecimiento de procesos administrativos estandarizados y el fortalecimiento del control interno y la transparencia. Estos mecanismos han demostrado ser efectivos al permitir una administración más ordenada, con mayor capacidad de respuesta y con mejores prácticas en rendición de cuentas. Asimismo, contribuyen a garantizar la participación equitativa de mujeres y hombres en los procesos administrativos y de toma de decisiones, consolidando una administración pública incluyente y orientada a resultados.

Alfonso...
Director

José...
Tesorero
Revisó

Abel Chávez Orea
Presidente Municipal
Autorizó



**PRESIDENCIA MUNICIPAL
COATZINGO, PUEBLA.
2024 - 2027**


**CONTRALORÍA
MUNICIPAL
COATZINGO, PUEBLA
2024 - 2027**


**TESORERÍA MUNICIPAL
COATZINGO, PUEBLA.
2024 - 2027**



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coatzingo
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	APLICACIÓN CORRECTA DEL GASTO
Clave del Programa presupuestario:	1
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	01 PRESIDENCIA MUNICIPAL /02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL

Nivel de objetivo de la MIR	Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
	Objetivos	Metas	
Fin Contribuir al Buen Gobierno en el Municipio de Coatzingo mediante el establecimiento de una administración eficiente	16. Paz, Justicia e Instituciones sólidas	Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles	El Municipio de Coatzingo cuenta con mecanismos eficientes en materia de rendición de cuentas que privilegian la participación equitativa de hombres y mujeres
Propósito El Municipio de Coatzingo cuenta con mecanismos eficientes en materia de rendición de cuentas que privilegian la participación equitativa de hombres y mujeres	16. Paz, Justicia e Instituciones sólidas	Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles	El Municipio de Coatzingo cuenta con mecanismos eficientes en materia de rendición de cuentas que privilegian la participación equitativa de hombres y mujeres

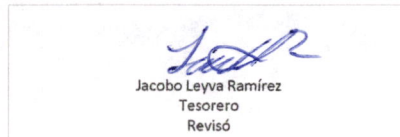
Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	EJE 4 BIENESTAR, DESARROLLO Y POLITICA SOCIAL
Objetivo	Garantizar y procurar el bienestar de la sociedad mediante programas en donde la salud, la cultura, la educación y el deporte sean los pilares fundamentales para la construcción de un mejor municipio, combatiendo el rezago y la marginación
Estrategias	Implementar, promover y facilitar programas y esquemas para contribuir a un mejor municipio buscando el progreso y el bienestar social, garantizando el derecho a acceder a la salud, a la educación, la cultura y el deporte
Líneas de Acción	Política social para generar bienestar social

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo	
Eje	Gobierno transformador y de resultados
Temática	Gobierno de Resultados
Objetivo	5.1.1 Fortalecer la sostenibilidad fiscal del Estado.
Estrategias	5.1.1.3 Administración integral eficiente y oportuna de los recursos.
Líneas de Acción	5.1.1.3.3 Fortalecer la organización y funcionamiento de las Instituciones.
Indicadores	Índice de Sostenibilidad Fiscal



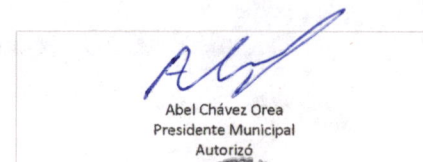
**CONTRALORÍA
MUNICIPAL
COATZINGO, PUEBLA
2024 - 2027**



Jacobo Leyva Ramírez
Tesorero
Revisó



**TESORERÍA MUNICIPAL
COATZINGO, PUEBLA
2024 - 2027**



Abel Chávez Orea
Presidente Municipal
Autorizó



**PRESIDENCIA MUNICIPAL
COATZINGO, PUEBLA.
2024 - 2027**



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coatzingo
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	APLICACIÓN CORRECTA DEL GASTO
Clave del Programa presupuestario:	1
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	01 PRESIDENCIA MUNICIPAL /02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al Buen Gobierno en el Ayuntamiento de Coatzingo mediante acciones y programas de beneficio.	Porcentaje de acciones de mejora administrativa operando en 2025.	Informes anuales de gestión. Actas de Cabildo aprobatorias de programas.	Disponibilidad de recursos presupuestarios suficientes. Voluntad política y administrativa para implementar acciones de mejora.
PROPÓSITO	El Ayuntamiento de Coatzingo cuenta con mecanismos eficientes en materia de rendición de cuentas y servicios administrativos.	Porcentaje de población beneficiada con mecanismos eficientes en materia de rendición de cuentas y servicios.	Informes trimestrales y anuales de rendición de cuentas. Registros administrativos de servicios prestados.	Participación activa de la ciudadanía en los procesos de rendición de cuentas. Colaboración de todas las áreas administrativas.
COMPONENTES	1 Recaudación desarrollada	Porcentaje de acciones de fomento recaudatorio	Registros contables, reportes de ingresos, comprobantes de descuentos y apoyos aplicados.	Cumplimiento ciudadano en el pago de contribuciones y disponibilidad de mecanismos de recaudación.
	2 Acciones de regulación administrativa actualizada	Porcentaje de acciones para la regulación administrativa	Actas de Cabildo, reglamentos municipales actualizados, manuales y circulares vigentes.	Respaldo normativo y aprobación oportuna por parte de Cabildo.
	3 Acciones de desarrollo en función pública realizadas	Porcentaje de acciones de desarrollo en función pública realizadas en 2025	Informes de evaluación de programas, contratos de auditoría externa, reportes de transparencia (SEVAC)	Coordinación interinstitucional y disponibilidad de fondos federales/estatales.
	4 Obtenciones de bienes muebles operando	Porcentaje de acciones de obtención de bienes muebles operando en 2025	Requisiciones autorizadas, facturas y actas de entrega-recepción de bienes muebles.	Disponibilidad presupuestaria y cumplimiento en tiempo y forma por parte de proveedores.

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Dar 12 seguimientos mensuales al Programa de Fomento	Porcentaje de seguimientos	Reportes mensuales de	Colaboración de Tesorería; Disponibilidad de
	1.2	Ejecutar 12 seguimientos a los apoyos economicos a la	Porcentaje de seguimientos	Comprobantes de aplicación de	Disponibilidad presupuestaria; Participación
	1.3	Llevar a cabo una aplicación de descuentos a la población	Porcentaje de aplicaciones de	Comprobantes de descuento	Aceptación ciudadana; Normatividad vigente
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Llevar a cabo 1 seguimiento mensual de las requisiciones	Porcentaje de seguimientos	Requisiciones autorizadas;	Disponibilidad presupuestaria; Suministro
	2.2	Llevar 1 seguimiento mensual de las requisiciones de	Porcentaje de seguimientos	Requisiciones de limpieza; Reportes	Suministro continuo de insumos de limpieza;
	2.3	Llevar 1 seguimiento mensual de las requisiciones de	Porcentaje de seguimientos	Vales de combustible;	Disponibilidad de combustible; Estabilidad en
	2.4	Llevar 1 seguimiento mensual de las requisiciones de	Porcentaje de seguimientos	Requisiciones autorizadas;	Disponibilidad presupuestaria; Cumplimiento
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	Realizar 1 seguimiento trimestral de la evaluacion y	Porcentaje de seguimientos	Informes trimestrales; Actas de	Entrega oportuna de información por áreas
	3.2	Ejecutar 1 Programa de evaluacion a programas y/o	Porcentaje de evaluaciones	Informes de evaluación;	Disponibilidad de información por parte de
	3.3	Implementar un Programa de Transparencia y Rendicion de	Porcentaje de avance en la	Reportes de avance; Publicaciones	Disponibilidad de recursos tecnológicos;
	3.4	Llevar a cabo 1 seguimiento trimestral de las evaluaciones	Porcentaje de seguimientos	Reportes trimestrales de SEVAC;	Entrega de información en tiempo y forma por
ACTIVIDADES	3	Ejecutar una contratacion de auditoria externa.	Porcentaje de cumplimiento en la	Contrato formalizado; Acta de	Disponibilidad de despachos acreditados;
	4.1	Llevar a cabo 1 seguimiento trimestral a la obtencion de	Porcentaje de seguimientos	Reportes trimestrales; Actas de	Flujo presupuestal oportuno; Cumplimiento en


	Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido
Costo Total del Programa	\$ 13,588,696.06	\$ 13,525,236.06	\$ 777,689.55	\$ 7,697,759.73

Fuente de Financiamiento											
1.1 Recursos Fiscales;	Recursos Propios	Especificar:	1.5 Recursos Federales;	Participaciones	Especificar:	2.1 Recursos Federales;	FAISMUN	Especificar:	2.1 Recursos Federales;	FORTAMUN	Especificar:
		Recursos Fiscales			Participaciones			FAISMUN			FORTAMUN
\$		399,869.84	\$		6,355,536.09	\$		294.36	\$		942,059.44

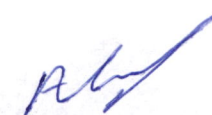
Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.0.0.0.0 SECTOR ÚBICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	1. Gobierno	1.5. Asuntos financieros y hacendarios	1.5.2 Asuntos Hacendarios	M


Alfredo Mejía Martínez
Contraloría Municipal

CONTRALORÍA MUNICIPAL
COATZINGO, PUEBLA
2024 - 2027


Jacobo Leyva Ramírez
Tesorero Revisó

TESORERÍA MUNICIPAL
COATZINGO, PUEBLA
2024 - 2027


Abel Chávez Orea
Presidente Municipal

PRESIDENCIA MUNICIPAL
COATZINGO, PUEBLA
2024 - 2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Coatzingo
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir al Buen Gobierno en el Ayuntamiento de Coatzingo mediante acciones y programas de beneficio.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	APLICACIÓN CORRECTA DEL GASTO
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	01 PRESIDENCIA MUNICIPAL /02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de programas de mejora administrativa operando en 2025.	Tipo de indicador:	Estratégicos	
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Numero de acciones de beneficio en el año 2025	Dimensión del indicador:	Eficacia	
Unidad de medida:	Acciones	Unidad Responsable del indicador de FIN:	MUNICIPAL /02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRA	
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(v1/v2)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	89
			Denominador (Variable 2)	89
Medios de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Numero de acciones de beneficio en el año 2025			
Denominador (Variable 2)	Total de programas de beneficio ejecutando en 2025			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	La integración del indicador no da lugar a interpretaciones	Refleja la dimensión a medir	La información generada a medir está disponible a costo razonable	Sujeto a verificación independiente	Aporta base para evaluar el indicador	Solo cuenta con indicador para medir este nivel

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	89	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular

Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios
Programada	89				No se refleja el avance de la meta debido a que su determinación es de carácter anual. Por lo tanto, los resultados parciales no permiten una evaluación
Realizada					

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												89	89
Programada (Variable 2)												89	89
Realizado (Variable 1)													
Realizado (Variable 2)												89	89


Programación de Metas subanuales												
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	

Programación de Metas subanuales
 Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación: No se refleja el avance de la meta debido a que su determinación es de carácter anual. Por lo tanto, los resultados parciales no permiten una evaluación precisa en periodos intermedios. El cumplimiento o avance podrá ser reportado de manera adecuada una vez concluido el año, cuando se cuente con la totalidad de la información necesaria para su análisis.




Alfredo

CONTRALORIA MUNICIPAL COATZINGO, PUEBLA 2024 - 2027




Jacobó Leyva Ramírez
 Tesorero Revisó

TESORERIA MUNICIPAL COATZINGO, PUEBLA. 2024 - 2027



PRESIDENCIA MUNICIPAL COATZINGO, PUEBLA. 2024 - 2027



Abel Chavez Orea
 Presidente Municipal Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Coatzingo
Resumen Narrativo de la MIR:	El Ayuntamiento de Coatzingo cuenta con mecanismos eficientes en materia de rendición de cuentas y servicios administrativos.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	APLICACIÓN CORRECTA DEL GASTO
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	01 PRESIDENCIA MUNICIPAL /02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de población beneficiada con mecanismos eficientes en materia de rendición de cuentas y servicios administrativos.	Tipo de indicador:	Estratégicos	
Descripción ¿qué mide el indicador?	Número de habitantes beneficiados con mecanismos en materia de rendición de cuentas y servicios administrativos 2025	Dimensión del indicador:	Eficacia	
Unidad de medida:	Habitantes	Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	MUNICIPAL /02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL	
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	2500
			Denominador (Variable 2)	2820
Medios de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Número de habitantes beneficiados con mecanismos en materia de rendición de cuentas y servicios administrativos 2025			
Denominador (Variable 2)	Total de habitantes(ultimo registro oficial 2020, INEGI)			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	La integración del indicador no da lugar a interpretaciones	Refleja la dimensión a medir	La información generada a medir está disponible a costo razonable	Sujeto a verificación independiente	Aporta base para evaluar el indicador	Solo cuenta con indicador para medir este nivel

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	2820	2020	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular

Metas Anuales

Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios
Programada	2820				No se refleja el avance de la meta debido a que su determinación es de carácter anual. Por lo tanto, los resultados parciales no permiten una evaluación
Realizada					

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												2500	2500
Programada (Variable 2)												2,820	2,820
Realizado (Variable 1)													
Realizado (Variable 2)												2820	2820

Programación de Metas subanuales

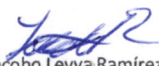

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	---



Programación de Metas subanuales

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	No se refleja el avance de la meta debido a que su determinación es de carácter anual. Por lo tanto, los resultados parciales no permiten una evaluación precisa en periodos intermedios. El cumplimiento o avance podrá ser reportado de manera adecuada una vez concluido el año, cuando se cuente con la totalidad de la información necesaria para su análisis.
--	---


 Alfredo Mejía Martínez
 Contraloría Municipal

CONTRALORÍA MUNICIPAL
COATZINGO, PUEBLA
 2024 - 2027


 Jacobo Leyva Ramírez
 Tesorero
 Revisó

TESORERÍA MUNICIPAL
COATZINGO, PUEBLA
 2024 - 2027


 Abel Chávez Orea
 Presidente Municipal

PRESIDENCIA MUNICIPAL
COATZINGO, PUEBLA.
 2024 - 2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Coatzingo					
Resumen Narrativo de la MIR:	0					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	APLICACIÓN CORRECTA DEL GASTO					
Unidad responsable:	01 PRESIDENCIA MUNICIPAL /02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL					
Datos de identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de fomento recaudatorio			Tipo de indicador:	Gestión	
Descripción ¿qué mide el indicador?	Numero de acciones en fomento recaudatorio programas en 2025			Dimensión del indicador:	Eficiencia	
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	MUNICIPAL /02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL	
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(v1/v2)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	25		
			Denominador (Variable 2)	25		
Medio de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1)	Numero de acciones en fomento recaudatorio programas en 2025					
Numerador (Variable 2)	Total de programas de beneficio ejecutando 2025					
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	La integración del indicador no da lugar a interpretaciones	Refleja la dimensión a medir	La información generada a medir está disponible a costo razonable	Sujeto a verificación independiente	Aporta base para evaluar el indicador	Solo cuenta con indicador para medir este nivel

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	89	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	25			25	Durante el periodo revisado se registra un avance del 50%, correspondiente al cumplimiento de metas	
Realizada	13			13		

Programación de Metas subanuales

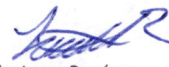
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	25
Programada (Variable 2)	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	25
Realizado (Variable 1)	2	2	2	3	2	2	2						13
Realizado (Variable 2)	2	2	2	3	2	2	2						13
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		50%

Actividades															
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.- Dar 12 seguimientos mensuales al Programa de Fomento Recaudatorio, tomando en cuenta los registros contables	Seguimiento	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1							6
2.- Ejecutar 12 seguimientos a los apoyos economicos a la ciudadanía, como descuento a contribuciones	Seguimiento	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1							6
3.- Llevar a cabo una aplicación de descuentos a la población en la recaudación de ingresos por concepto de impuestos y derechos.	Seguimiento	Progr.				1									1
		Real.				1									1

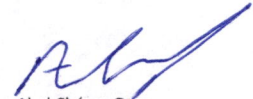
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	Durante el periodo revisado se registra un avance del 50%, correspondiente al cumplimiento de metas previamente establecidas en la etapa de planeación y programación. El porcentaje refleja el progreso conforme a lo calendarizado para el periodo en análisis.
---	---


Alfredo Mejia Martínez
 Contralor
 Elaboró




Jacobo Leyva Ramírez
 Tesorero
 Revisó




Abel Chávez Orea
 Presidente Municipal





Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Coatzingo
Resumen Narrativo de la MIR:	Acciones de regulación administrativa actualizada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	APLICACIÓN CORRECTA DEL GASTO
Unidad responsable:	01 PRESIDENCIA MUNICIPAL /02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones para la regulación administrativa	Tipo de indicador:	Gestión	
Descripción ¿qué mide el indicador?	Numero de acciones para la regulación administrativa	Dimensión del indicador:	Eficiencia	
Unidad de medida:	Acciones	Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	MUNICIPAL /02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL	
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(v1/v2)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	48
			Denominador (Variable 2)	48
Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Numero de acciones para la regulación administrativa			
Numerador (Variable 2)	Total de programas de beneficio ejecutando en 2025			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	La integración del indicador no da lugar a interpretaciones	Refleja la dimensión a medir	La información generada a medir está disponible a costo razonable	Sujeto a verificación independiente	Aporta base para evaluar el indicador	Solo cuenta con indicador para medir este nivel

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	89	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	48			48	Durante el periodo revisado se registra un avance del 50%, correspondiente al cumplimiento de metas	
Realizada	24			24		

Programación de Metas subanuales


Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
Programada (Variable 2)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
Realizado (Variable 1)	4	4	4	4	4	4							24
Realizado (Variable 2)	4	4	4	4	4	4							24
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		50%

Actividades															
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.- Llevar a cabo 1 seguimiento mensual de las requisiciones de materiales y suministros de papelería	Pagos	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1							6
2.- Llevar 1 seguimiento mensual de las requisiciones de materiales de limpieza		Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1							6
3.- Llevar 1 seguimiento mensual de las requisiciones de combustibles		Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1							6
4.- Llevar 1 seguimiento mensual de las requisiciones de materiales y suministros diversos		Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1							6

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación Durante el periodo revisado se registra un avance del 50%, correspondiente al cumplimiento de metas previamente establecidas en la etapa de planeación y programación. El porcentaje refleja el progreso conforme a lo calendarizado para el periodo en análisis.


 Alfredo Mejía Martínez
 Contralor
 Elaboró




 Jacobo Leyva Ramírez
 Tesorero
 Revisó




 Abel Chávez Orea
 Presidente Municipal





Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Coatzingo
Resumen Narrativo de la MIR:	Acciones de desarrollo en función pública realizadas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	APLICACIÓN CORRECTA DEL GASTO
Unidad responsable:	01 PRESIDENCIA MUNICIPAL /02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de desarrollo en funcion publica realizadas en 2025	Tipo de indicador:	Gestión	
Descripción ¿qué mide el indicador?	Número de acciones de desarrollo en funcion publica realizadas	Dimensión del indicador:	Eficiencia	
Unidad de medida:	Acciones	Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	MUNICIPAL /02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL	
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(v1/v2)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	11
			Denominador (Variable 2)	11
Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Número de acciones de desarrollo en funcion publica realizadas			
Numerador (Variable 2)	Total de programas de beneficio ejecutando en 2025			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
		X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	La integración del indicador no da lugar a interpretaciones	Refleja la dimensión a medir	La información generada a medir está disponible a costo razonable.	Sujeto a verificación independiente	Aporta base para evaluar el indicador	Solo cuenta con indicador para medir este nivel

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	89	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular

Metas Anuales


Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	11			11	Durante el periodo revisado se registra un avance del 63.64%, correspondiente al cumplimiento de
Realizada	7			7	

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	0	3	1	0	2	0	0	2	0	0	2	11
Programada (Variable 2)	1	0	3	1	0	2	0	0	2	0	0	2	11
Realizado (Variable 1)	1	0	3	1	0	2							7
Realizado (Variable 2)	1	0	3	1	0	2							7
Parámetros de semaforización	Menor a 30%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		64%

Actividades															
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.- Realizar 1 seguimiento trimestral de la evaluación y seguimiento a los Programas Presupuestarios	Seguimiento	Progr.			1			1			1			1	4
		Real.			1			1							2
2.- Ejecutar 1 Programa de evaluación a programas y/o acciones ejercidos con Fondos Federales (Ramo 33)	Seguimiento	Progr.			1										1
		Real.			1										1
3.- Implementar un Programa de Transparencia y Rendición de cuentas	Seguimiento	Progr.	1												1
		Real.	1												1
4.- Llevar a cabo 1 seguimiento trimestral de las evaluaciones de SEVAC	Seguimiento	Progr.			1			1			1			1	4
		Real.			1			1							2
5.- Ejecutar una contratación de auditoria externa.		Progr.					1								1
		Real.					1								1

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	Durante el periodo revisado se registra un avance del 63.64%, correspondiente al cumplimiento de metas previamente establecidas en la etapa de planeación y programación. El porcentaje refleja el progreso conforme a lo calendarizado para el periodo en análisis.
---	--



Alfredo Mejía Martínez


CONTRALORÍA MUNICIPAL
COATZINGO, PUEBLA
2024 - 2027


Jacobo Leyva Ramírez
Tesorero Revisó.


TESORERÍA MUNICIPAL
COATZINGO, PUEBLA
2024 - 2027


Abel Chávez Orea
Presidente Municipal


PRESIDENCIA MUNICIPAL
COATZINGO, PUEBLA.
2024 - 2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre del Municipio:	Coatzingo					
Resumen Narrativo de la MIR:	Obtenciones de bienes muebles operando					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	APLICACIÓN CORRECTA DEL GASTO					
Unidad responsable:	01 PRESIDENCIA MUNICIPAL /02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de obtencion de bienes muebles operando en 2025			Tipo de indicador:	Gestión	
Descripción ¿qué mide el indicador?	Numero de acciones de obtencion de bienes muebles operando 2025			Dimensión del indicador:	Eficiencia	
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 4:	MUNICIPAL /02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL	
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(v1/v2)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	4		
			Denominador (Variable 2)	89		
Medio de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1)	Numero de acciones de obtencion de bienes muebles operando 2025					
Numerador (Variable 2)	Total de acciones de mejora administrativas realizadas en 2025					
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	La integración del indicador no da lugar a interpretaciones	Refleja la dimensión a medir	La información genrada a medir está disponible a costo razonable	Sujeto a verificación independiente	Aporta base para evaluar el indicador	Solo cuenta con indicador para medir este nivel

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	89	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular

Metas Anuales

Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	4			4	Durante el periodo revisado se registra un avance del 50%, correspondiente al cumplimiento de metas
Realizada	2			2	

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)			1			1			1			1	4
Programada (Variable 2)			1			1			1			1	4
Realizado (Variable 1)			1			1							2
Realizado (Variable 2)			1			1							4


Parámetros de semaforización	Menor a 30%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	50%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-------------------------------------	-----------	--------------	---------	--	-----

Actividades															
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.- Llevar a cabo 1 seguimiento trimestral a la obtencion de bienes muebles para el mantenimiento	Seguimiento	Progr.			1			1			1			1	4
		Real.			1			1							2

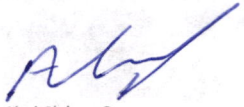
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	Durante el periodo revisado se registra un avance del 50%, correspondiente al cumplimiento de metas previamente establecidas en la etapa de planeación y programación. El porcentaje refleja el progreso conforme a lo calendarizado para el periodo en análisis.
---	---


Alfredo Mejía Martínez
Contralor
Elaboró


**CONTRALORÍA MUNICIPAL
COATZINGO, PUEBLA
2024 - 2027**


Jacobo Leyva Ramírez
Tesorero
Revisó


**TESORERÍA MUNICIPAL
COATZINGO, PUEBLA.
2024 - 2027**


Abel Chávez Orea
Presidente Municipal
Autorizó


**PRESIDENCIA MUNICIPAL
COATZINGO, PUEBLA.
2024 - 2027**